



Consiglio Direttivo del 26 giugno 2019

DELIBERAZIONE N.229

Oggetto: approvazione proposta di acquisto pubblicazioni depositata dalla Casa Editrice Dott. A. Giuffrè – Editore S.p.A.

Sono presenti:

PRESIDENTE	Dott. Giacomo CAUDO
VICE PRESIDENTE	Prof. Renato PALMERI
CONSIGLIERE SEGRETARIO	Dott. Giuseppe ROMEO
CONSIGLIERE	Dott. Antonino GRILLO
CONSIGLIERE	Dott. Aurelio LEMBO
CONSIGLIERE	Dott. Stefano LEONARDI
CONSIGLIERE	Prof. Giuseppe LO GIUDICE
CONSIGLIERE	Dott. Sebastiano MARINO
CONSIGLIERE	Prof.ssa Rosa F. MUSOLINO
CONSIGLIERE	Dott. Mario POLLICITA
CONSIGLIERE	Dott. Salvatore ROTONDO
CONSIGLIERE	Prof. Carmelo SALPIETRO DAMIANO
CONSIGLIERE	Dott. Fabrizio SOTTILE

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 26 giugno 2019;

VISTA la proposta di deliberazione allegata al presente provvedimento, predisposta dal Direttore e dal Responsabile dell'Area contabilità e Bilancio riguardante l'approvvigionamento per gli uffici ordinistici di pubblicazioni di consultazione giuridica, sanitaria e legislativa, sottoposti all'attenzione dell'ente dalla Casa Editrice Dott. A. Giuffrè – Editore S.p.A., con offerta del 10 giugno 2019, acquisita in pari data al prot. n. 7987, che si appalesano quali validi strumenti di lavoro a supporto delle procedure amministrative e per fornire anche valide consulenze agli scritti;

VISTA in particolare la suddetta offerta di fornitura contenente i seguenti testi:

- RESPONSABILITA' SANITARIA, unico volume, al costo di € 65,00, IVA inclusa;
- LE INCOMPATIBILITA' PER I PUBBLICI DIPENDENTI, LE CONSULENZE E GLI INCARICHI DIRIGENZIALI ESTERNI, unico volume, al costo di € 45,00, IVA inclusa;
- STUDIO SUL PROCEDIMENTO DISCIPLINARE NEL PUBBLICO IMPIEGO, volume unico, al costo di € 92,00, IVA inclusa;
- DEONTOLOGIA E NUOVO PROCEDIMENTO DISCIPLINARE NELLE LIBERE PROFESSIONI, unico volume, al costo di € 35,00, IVA inclusa;

per un costo complessivo pari ad € 237,00, IVA inclusa;



Consiglio Direttivo del 26 giugno 2019

CONSIDERATO che é da ritenere legittimo l'iter logico-giuridico seguito nella suddetta proposta di deliberazione la cui motivazione, pertanto, si richiama interamente per relationem quale parte integrante del presente atto deliberativo;

all'unanimità

DELIBERA

1. di approvare la proposta di della Casa Editrice Dott. A. Giuffrè – Editore S.p.A. acquisita al prot. n. 7987/2019 e, pertanto di procedere all'acquisto dei sottoelencati testi:
 - RESPONSABILITA' SANITARIA, unico volume, al costo di € 65,00, IVA inclusa;
 - LE INCOMPATIBILITA' PER I PUBBLICI DIPENDENTI, LE CONSULENZE E GLI INCARICHI DIRIGENZIALI ESTERNI, unico volume, al costo di € 45,00, IVA inclusa;
 - STUDIO SUL PROCEDIMENTO DISCIPLINARE NEL PUBBLICO IMPIEGO, volume unico, al costo di € 92,00, IVA inclusa;
 - DEONTOLOGIA E NUOVO PROCEDIMENTO DISCIPLINARE NELLE LIBERE PROFESSIONI, unico volume, al costo di € 35,00, IVA inclusa;per un impegno di spesa complessivo da sostenere pari ad € 237,00, IVA inclusa;
2. di impegnare la suddetta somma pari ad € 237,00, IVA inclusa, tramite apposita imputazione al Titolo I Spese correnti, Categoria III Acquisto libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni, Articolo 12 Abbonamenti a riviste ed acquisto pubblicazioni, editoria elettronica, del Bilancio di Previsione per l'Esercizio finanziario afferente l'anno 2019;
3. di autorizzare il Consigliere Tesoriere all'emissione del corrispondente mandato di pagamento.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO
Dott. Giuseppe ROMEO



IL PRESIDENTE
Dott. Giacomo CAUDO



Consiglio Direttivo del 26 giugno 2019

DELIBERAZIONE N.230

Oggetto: rinnovo abbonamento triennale ai portali:

il GIUSLAVORISTA

RIDARE

L'AMMINISTRATIVISTA

editi dalla Dott. A. Giuffrè Editore S.p.A

Sono presenti:

PRESIDENTE

VICE PRESIDENTE

CONSIGLIERE SEGRETARIO

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

Dott. Giacomo CAUDO

Prof. Renato PALMERI

Dott. Giuseppe ROMEO

Dott. Antonino GRILLO

Dott. Aurelio LEMBO

Dott. Stefano LEONARDI

Prof. Giuseppe LO GIUDICE

Dott. Sebastiano MARINO

Prof.ssa Rosa F. MUSOLINO

Dott. Mario POLLICITA

Dott. Salvatore ROTONDO

Prof. Carmelo SALPIETRO DAMIANO

Dott. Fabrizio SOTTILE

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 26 giugno 2019;

VISTA la proposta di deliberazione allegata al presente provvedimento, predisposta dal Direttore e dal Responsabile dell'Area contabilità e Bilancio riguardante il rinnovo dell'abbonamento triennale, di cui all'offerta della casa editrice D. A. Giuffrè Editore S.p.A. acquisita al prot. n. 8014/2019, per la consultazione dei seguenti portali:

- il GIUSLAVORISTA: sorgente telematica specializzata in diritto del lavoro;
- RIDARE: innovativo ambiente online realizzato per problematiche in tema di risarcimento del danno e responsabilità civile;
- L'AMMINISTRATIVISTA: portale dedicato a materie di appalti e contratti pubblici;

con l'acclusione in omaggio di una licenza aggiuntiva per la consultazione della banca dati DEJURE, per un importo triennale complessivo pari ad € 1.560,00, IVA inclusa;

CONSIDERATO che é da ritenere legittimo l'iter logico-giuridico seguito nella suddetta proposta di deliberazione la cui motivazione, pertanto, si richiama interamente per relationem quale parte integrante del presente atto deliberativo;



Consiglio Direttivo del 26 giugno 2019

all'unanimità

DELIBERA

1. di approvare l'offerta depositata dalla Dott. A. Giuffrè Editore S.p.A. acquisita al prot. n. 8014/2019 relativa al rinnovo dell'abbonamento triennale per la consultazione dei portali:
 - il GIUSLAVORISTA: sorgente telematica specializzata in diritto del lavoro;
 - RIDARE: innovativo ambiente online realizzato per problematiche in tema di risarcimento del danno e responsabilità civile;
 - L'AMMINISTRATIVISTA: portale dedicato a materie di appalti e contratti pubblici;accludendo in omaggio una licenza aggiuntiva per la consultazione della banca dati DEJURE, per un importo triennale complessivo pari ad € 1.560,00, IVA inclusa;
conseguentemente:
2. di liquidare e saldare le superiori competenze di euro 1.560,00, IVA inclusa, alla Casa Editrice Giuffrè;
3. di autorizzare il Consigliere Tesoriere all'emissione del corrispondente mandato di pagamento;
4. di imputare la superiore somma al Titolo I Spese Correnti, Categoria III Acquisto libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni, Articolo 13 Abbonamenti; acquisto pubblicazioni; editoria elettronica, del Bilancio Preventivo per l'Esercizio Finanziario 2019.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO
Dott. Giuseppe ROMEO



IL PRESIDENTE
Dott. Giacomo CAUDO



Consiglio Direttivo del 26 giugno 2019

DELIBERAZIONE N.231

Oggetto: Approvazione proposta di acquisto stampante tesserini

Sono presenti:

PRESIDENTE

VICE PRESIDENTE

CONSIGLIERE SEGRETARIO

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

CONSIGLIERE

Dott. Giacomo CAUDO

Prof. Renato PALMERI

Dott. Giuseppe ROMEO

Dott. Antonino GRILLO

Dott. Aurelio LEMBO

Dott. Stefano LEONARDI

Prof. Giuseppe LO GIUDICE

Dott. Sebastiano MARINO

Prof.ssa Rosa F. MUSOLINO

Dott. Mario POLLICITA

Dott. Salvatore ROTONDO

Prof. Carmelo SALPIETRO DAMIANO

Dott. Fabrizio SOTTILE

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 26 giugno 2019;

VISTA la proposta di deliberazione allegata al presente provvedimento, predisposta dal responsabile dell'Area degli Affari Generali e dei Servizi Informatici e Telematici, dal Responsabile dell'Area contabilità e Bilancio e dall'Amministratore di Sistema inerente la proposta di acquisto di una stampante marca Zebra modello ZC300, per un impegno di spesa complessivo da sostenere pari ad € 804.38, oltre IVA fornitura offerta dall'Azienda NPS con nota acquisita il 6 giugno 2019 al prot. n.7854;

CONSIDERATO che é da ritenere legittimo l'iter logico-giuridico seguito nella suddetta proposta di deliberazione la cui motivazione, pertanto, si richiama interamente per relationem quale parte integrante del presente atto deliberativo;

all'unanimità

DELIBERA

1. di approvare la proposta dell'azienda NPS, acquisita al protocollo in data 06/06/2019 al n. 7854, e di procedere all'acquisto della stampante marca Zebra modello ZC300 per un impegno di spesa complessivo da sostenere pari ad € 804.38, oltre IVA;
- 2 di impegnare la suddetta somma pari ad € 804.38, oltre IVA, tramite apposita imputazione al Titolo II - Spese in conto capitale, Categoria XIII - Acquisto Beni ed immobilizzazioni



Consiglio Direttivo del 26 giugno 2019

- tecniche, Art.41 - Acquisto macchine, attrezzature per gli uffici, leasing ed informatizzazione, del Bilancio Preventivo per il corrente anno finanziario;
- 3 di autorizzare il Consigliere Tesoriere all'emissione del corrispondente mandato di pagamento.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO
Dott. Giuseppe ROMEO



IL PRESIDENTE
Dott. Giacomo CAUDO



Consiglio Direttivo del 22 luglio 2019

DELIBERAZIONE N.259

OGGETTO: approvazione proposta di fornitura di beni e servizi per ammodernamento apparecchiature, servizi voce, dati e centralino telefonico, con affidamento diretto alla Deltacom srl, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i.

Sono presenti:

PRESIDENTE

Dott. Giacomo CAUDO

VICE PRESIDENTE

Prof. Renato PALMERI

CONSIGLIERE SEGRETARIO

Dott. Giuseppe ROMEO

CONSIGLIERE

Dott. Antonino GRILLO

CONSIGLIERE

Dott. Aurelio LEMBO

CONSIGLIERE

Dott. Stefano LEONARDI

CONSIGLIERE

Prof. Giuseppe LO GIUDICE

CONSIGLIERE

Prof.ssa Rosa Fortunata MUSOLINO

CONSIGLIERE

Dott. Salvatore ROTONDO

CONSIGLIERE

Prof. Carmelo SALPIETRO DAMIANO

CONSIGLIERE

Dott. Fabrizio SOTTILE

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 22 luglio 2019;

VISTA la proposta di deliberazione allegata al presente provvedimento, predisposta dal Responsabile dell'Area degli Affari Generali e dei Servizi Informatici e Telematici, dal Responsabile dell'Area Contabilità e Bilancio e dall'Amministratore di Sistema, riguardante la sostituzione essendo ormai oltremodo datato ed obsoleto del sistema di telefonia in atto esistente presso l'ente procedendo all'aggiudicazione della fornitura di beni, e cioè delle apparecchiature telefoniche, nonché dei servizi voce, dati e centralino mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett) a del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i. alla Deltacom srl la cui proposta commerciale del 14 giugno 2019, acquisita in pari data al prot. n.8118, è stata considerata meritevole di approvazione;

VISTA la suddetta proposta commerciale della Deltacom s.r.l contenente il progetto di ammodernamento del sistema di comunicazione voce e dati, strutturato come appresso specificato:

a. Servizi a canone mensile:

- utilizzo di un canale di connettività dati in fibra/rame (FTTH) da 200Mb in download e 20Mb in upload utilizzato anche per la fonia attraverso la tecnologia del Voice Over Internet Protocol (VOIP);
- attivazione di un sistema di backup della connessione via cavo attraverso collegamento radio via SIM con tecnologia 4G LTE;



Consiglio Direttivo del 22 luglio 2019

- 6 contemporaneità di chiamate in entrata/uscita sul numero principale (090.691089) e 10 in entrata sui numeri aggiuntivi;
- 9.000 minuti di chiamate a fissi e mobili nazionali ogni mese, non cumulabili;
- portabilità di tutte le numerazioni telefoniche assegnate all'Ordine;
- centralino virtuale configurabile (in sostituzione di quello fisico in atto esistente);
- servizio fax to mail con portabilità del numero 090.694555
- assistenza e manutenzione

per un importo mensile complessivo di euro 394,96 (trecentonovantaquattro/96), oltre IVA;

b. Acquisto di sedici Telefoni VOIP da scrivania, di cui uno quale postazione centralino, e di un cordless, al costo complessivo di euro 780,56 (settecentoottanta/56), oltre IVA;

c. Attivazione, installazione e configurazione, costo una tantum di euro 890,00 (ottocentonovanta/00), oltre IVA;

per un importo totale, relativamente ai due superiori costi una tantum, pari ad euro 1.670,56 (milleseicentosestanta/56), oltre IVA;

con garanzia prevista per ventiquattro mensilità, proposta la cui approvazione comporta la necessità di procedere alla disdetta successivamente al collaudo del nuovo impianto del contratto di manutenzione del centralino in atto esistente Alcatel n.1706/2017, sottoscritto con la TANEXT di Massimo Florio, acquisito in data 07/06/2017 al n. di prot. 5664, nonché alla cessazione, in seguito al collaudo delle nuove linee, delle connettività anche queste in atto esistenti ISDN, FIBRA e ADSL;

CONSIDERATO che è da ritenere legittimo l'iter logico-giuridico seguito nella suddetta proposta di deliberazione la cui motivazione, pertanto, si richiama interamente per relationem quale parte integrante del presente atto deliberativo;

ACQUISITO il parere del Direttore;

all'unanimità

DELIBERA

1 ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett) a del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i., di affidare in via diretta alla Deltacom s.r.l. la fornitura di beni e servizi di cui alla proposta commerciale presentata dalla suddetta Società del 14 giugno 2019, acquisita in pari data al prot. n.8118, con successiva integrazione prot. n.8949/2019, entrambe allegate al presente atto, proposta che viene pertanto approvata viste le causali indicate in parte motiva, contenente il progetto di ammodernamento del sistema di comunicazione voce e dati, strutturato come appresso specificato:

a Servizi a canone mensile:

- utilizzo di un canale di connettività dati in fibra/rame (FTTH) da 200Mb in download e 20Mb in upload utilizzato anche per la fonia attraverso la tecnologia del Voice Over Internet Protocol (VOIP);



Consiglio Direttivo del 22 luglio 2019

- attivazione di un sistema di backup della connessione via cavo attraverso collegamento radio via SIM con tecnologia 4G LTE;
 - 6 contemporaneità di chiamate in entrata/uscita sul numero principale (090.691089) e 10 in entrata sui numeri aggiuntivi;
 - 9.000 minuti di chiamate a fissi e mobili nazionali ogni mese, non cumulabili;
 - portabilità di tutte le numerazioni telefoniche assegnate all'Ordine;
 - centralino virtuale configurabile (in sostituzione di quello fisico in atto esistente);
 - servizio fax to mail con portabilità del numero 090.694555
 - assistenza e manutenzione
- per un importo mensile complessivo di euro 394,96 (trecentonovantaquattro/96), oltre IVA;

b Acquisto di sedici Telefoni VOIP da scrivania, di cui uno quale postazione centralino, e di un cordless, al costo complessivo di euro 780,56 (settecentoottanta/56), oltre IVA;

d. Attivazione, installazione e configurazione, costo una tantum di euro 890,00 (ottocentonovanta/00), oltre IVA;

per un importo totale, relativamente ai due superiori costi una tantum, pari ad euro 1.670,56 (milleseicentostanta/56), oltre IVA;

- 2 di approvare le condizioni generali di contratto per i servizi ICT, parti integranti e sostanziali della decisione, autorizzando, il Presidente alle connesse sottoscrizioni; conseguentemente;
- 3 di disdire, successivamente al collaudo del nuovo impianto, il contratto di manutenzione del centralino Alcatel n. 1706/2017 in vigore con la TANEXT di Massimo Florio, acquisito in data 07/06/2017 al n. di prot. 5664;
- 4 di cessare, in seguito al collaudo delle nuove linee, le connettività in atto esistenti ISDN, FIBRA e ADSL;
- 5 di imputare la spesa relativa all'attivazione, installazione e configurazione dei servizi, pari ad euro 890,00 (ottocentonovanta/00), oltre IVA, al Titolo I – Spese correnti, Categoria V – Spese per gli uffici, Art. 25 – Spese gestione attrezzature tecniche ed informatiche;
- 6 di imputare la spesa relativa all'acquisto di sedici telefoni VOIP, per una spesa complessiva di euro 780,56 (settecentoottanta/56), oltre IVA, al Titolo II - Spese in conto capitale, Categoria XIII - Acquisto Beni ed immobilizzazioni tecniche, Art.41 - Acquisto macchine, attrezzature per gli uffici, leasing ed informatizzazione, del Bilancio Preventivo per il corrente anno finanziario;
- 7 di imputare la spesa relativa al canone mensile dei servizi telefonici, pari ad euro 394,96 (trecentonovantaquattro/96), oltre IVA, al Titolo I – Spese correnti, Categoria V – Spese per gli uffici, Art. 21 – Spese postali, telegrafiche e telefoniche;
- 8 di autorizzare l'emissione dei corrispondenti mandati di pagamento.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

Dott. Giuseppe ROMEO



IL PRESIDENTE

Dott. Giacomo CAUDO



Consiglio Direttivo del 22 luglio 2019

DELIBERAZIONE N.260

Oggetto: relazione tecnica dell'Amministratore di Sistema prot. n. 8423/2019 e indizione procedura affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett) a del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i. per acquisto di n. 3 access point Wi-Fi - quantificazione budget e relativa imputazione

Sono presenti:

PRESIDENTE

Dott. Giacomo CAUDO

VICE PRESIDENTE

Prof. Renato PALMERI

CONSIGLIERE SEGRETARIO

Dott. Giuseppe ROMEO

CONSIGLIERE

Dott. Antonino GRILLO

CONSIGLIERE

Dott. Aurelio LEMBO

CONSIGLIERE

Dott. Stefano LEONARDI

CONSIGLIERE

Prof. Giuseppe LO GIUDICE

CONSIGLIERE

Prof.ssa Rosa Fortunata MUSOLINO

CONSIGLIERE

Dott. Salvatore ROTONDO

CONSIGLIERE

Prof. Carmelo SALPIETRO DAMIANO

CONSIGLIERE

Dott. Fabrizio SOTTILE

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 22 luglio 2019;

VISTA la proposta di deliberazione allegata al presente provvedimento, predisposta dal Responsabile dell'Area degli Affari Generali e dei Servizi Informatici e Telematici, dal Responsabile dell'Area Contabilità e Bilancio e dall'Amministratore di Sistema, riguardante l'approvazione della relazione di quest'ultimo suggerente un aggiornamento dei dispositivi access point Wi-Fi mediante l'acquisto di tre nuovi apparati, individuando nel modello UAP-AC-LR a marchio Ubiquiti, il dispositivo adeguato all'ammodernamento e stimando, in seguito ad una indagine sui motori di ricerca online, un costo orientativo di euro 110,00, IVA inclusa, per ciascuna unità;

CONSIDERATO che è da ritenere legittimo l'iter logico-giuridico seguito nella suddetta proposta di deliberazione finalizzata all'avvio della procedura ex art. 36, comma 2, lett) a del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i, la cui motivazione, pertanto, si richiama interamente per relationem quale parte integrante del presente atto deliberativo;

ACQUISITO il parere del Direttore;

all'unanimità

DELIBERA



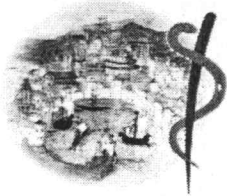
Consiglio Direttivo del 22 luglio 2019

- 1 di approvare la relazione tecnica dell'Amministratore di Sistema, individuata al prot. n. 8423/2019, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
conseguentemente:
- 2 di indire una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett) a del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i., per l'acquisto, presso i negozi online, di tre dispositivi access point Wi-Fi, così come individuati dall'Amministratore di Sistema nella relazione tecnica acquisita al protocollo n. 8423 in data 25/06/2019, nel modello UAP-AC-LR a marchio Ubiquiti, al costo indicativo di euro 110,00, IVA inclusa, cad.;
- 3 di assegnare, pertanto, un budget di spesa massima pari ad euro 450,00 (quattrocentocinquanta/00), IVA inclusa, per l'acquisto dei suddetti dispositivi;
- 4 di imputare la superiore somma di euro 450,00 (quattrocentocinquanta/00), IVA inclusa, al Titolo II - Spese in conto capitale, Categoria XIII - Acquisto Beni ed immobilizzazioni tecniche, Art.41 - Acquisto macchine, attrezzature per gli uffici, leasing ed informatizzazione, del Bilancio Preventivo per il corrente anno finanziario;
- 5 di autorizzare l'emissione dei corrispondenti mandati di pagamento.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO
Dott. Giuseppe ROMEO



IL PRESIDENTE
Dott. Giacomo CAUDO



Consiglio Direttivo del 30 settembre 2019

DELIBERAZIONE N.286

Oggetto: Servizio pulizia straordinaria della sede ordinistica. Ratifica operato del Direttore, comparazione preventivi, conferimento incarico di fornitura del servizio alla Eko Supply S.r.l.s. e liquidazione della spesa

Sono presenti:

PRESIDENTE	Dott. Giacomo CAUDO
CONSIGLIERE SEGRETARIO	Dott. Giuseppe ROMEO
CONSIGLIERE	Dott. Antonino GRILLO
CONSIGLIERE	Dott. Aurelio LEMBO
CONSIGLIERE	Dott. Stefano LEONARDI
CONSIGLIERE	Prof. Giuseppe LO GIUDICE
CONSIGLIERE	Dott. Sebastiano MARINO
CONSIGLIERE	Dott. Mario POLLICITA
CONSIGLIERE	Dott. Carmelo STAROPOLI

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 30 settembre 2019;

VISTA la proposta di deliberazione allegata al presente provvedimento, predisposta dal Direttore concernente la ratifica della sua prestazione lavorativa urgentemente attivata per la richiesta e comparazione di preventivi, conferimento incarico di fornitura del servizio di pulizia straordinaria di tutta la sede ordinistica alla Eko Supply S.r.l., nonché la liquidazione della relativa spesa

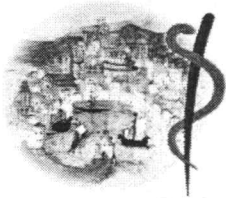
CONSIDERATO che è da ritenere legittimo l'iter logico-giuridico seguito nella suddetta proposta di deliberazione la cui motivazione, pertanto, si richiama interamente per relationem quale parte integrante del presente atto deliberativo;

all'unanimità

DELIBERA

1. di ratificare l'operato del Direttore dell'Ordine e dei suoi collaboratori relativo all'acquisizione di preventivi acquisiti per poter procedere all'affidamento del servizio di pulizia straordinaria dei locali ordinistici, risultanti dalle offerte depositate con note:

-prot. n. 11459/2019, dalla Eko Supply di Franco Bambino, per un costo complessivo di euro 2.400,00 (duemilaquattrocento/00), oltre IVA;



Consiglio Direttivo del 30 settembre 2019

-prot. n. 11460/2019, da La Cristallina Group srl, per un costo complessivo di euro 2.950,00 (duemilanovecentocinquanta/00), oltre IVA;

conseguentemente:

2. di procedere, ex art.36, comma 2, lett. a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50, e smi, ed ex art.1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e smi, all'affidamento diretto della fornitura del servizio di pulizia straordinaria della sede ordinistica alla Eko Supply S.r.l.s. di Franco Bambino, approvando contestualmente il preventivo di euro 2.400,00 (duemilaquattrocento/00), oltre IVA contenuta nell'offerta depositata agli atti con nota prot. n. 11459/2019;
3. di impegnare e liquidare la superiore somma pari ad euro 2.400,00 (duemilaquattrocento/00), oltre IVA, con imputazione al Titolo I Spese correnti, Categoria VII Spese per la sede, Articolo 28 Spese adattamento, riparazione, manutenzione straordinaria locali, del Bilancio preventivo per l'anno 2019;
4. di dare mandato al competente ufficio per l'attivazione della procedura finalizzata al ricevimento della connessa fattura nel formato elettronica, la quale deve intendersi, fin da questa sede, liquidata;
5. di autorizzare il Consigliere Tesoriere all'emissione dei connessi mandati di pagamento.

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO
Dott. Giuseppe ROMEO



IL PRESIDENTE
Dott. Giacomo CAUDO



Consiglio Direttivo del 20 dicembre 2019

DELIBERAZIONE N.362

OGGETTO: 1) proroga tecnica incarico di cui alla decisione consiliare n.311/2018; 2) nuova procedura di affidamento diretto mediante richiesta di offerta sul MePA ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; 3) individuazione del Responsabile Unico del Procedimento (RUP); 4) incarico al Responsabile designato per la predisposizione del relativo Capitolato d'oneri

Sono presenti:

PRESIDENTE

Dott. Giacomo CAUDO

VICE PRESIDENTE

Prof. Renato PALMERI

CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.

Dott. Fabrizio SOTTILE

CONSIGLIERE

Prof. Giuseppe LO GIUDICE

CONSIGLIERE

Prof.ssa Rosa F. MUSOLINO

CONSIGLIERE

Dott. Salvatore ROTONDO

CONSIGLIERE

Prof. Carmelo SALPIETRO DAMIANO

CONSIGLIERE

Dott.ssa Angela SILVESTRO

CONSIGLIERE

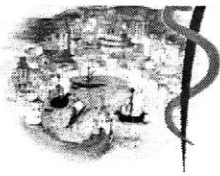
Dott. Carmelo STAROPOLI

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Messina, riunito nella seduta del 20 dicembre 2019;

VISTA la deliberazione consiliare n.311 del 20 dicembre 2018, con la quale veniva deciso di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, al Dott. Massimiliano Cavaleri, giornalista professionista iscritto nell'elenco pubblicitari del corrispondente albo dell'Ordine di Roma dal 30 giugno 2008, l'incarico per la fornitura del servizio di supporto alla comunicazione istituzionale e cura dell'ufficio stampa, disciplinato dal relativo contratto di collaborazione libero-professionale;

CONSIDERATO che:

- il suddetto incarico, a norma dell'art. 4 del succitato contratto, verrà a scadenza il prossimo 31 dicembre 2019;
- da diverso tempo l'Ordine si è determinato per potenziare le attività dell'ufficio stampa e di comunicazione, sito web e social media, sezione telematica della rivista istituzionale;
- poiché all'interno dell'organigramma amministrativo dell'ente non è presente una figura professionale atta a curare le superiori incombenze, l'istituzione, dal prossimo 31 dicembre, si troverà nelle condizioni di non poter curare nel modo opportuno la diffusione del "messaggio" istituzionale, per cui diviene necessario procedere all'individuazione di un idoneo soggetto/operatore economico in possesso di specifiche peculiarità cui conferire apposito incarico;



Consiglio Direttivo del 20 dicembre 2019

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dalla legge n. 58/2019 (di conversione del decreto Crescita), il quale, all'art. 106, comma 11, prevede che: a) la durata del contratto può essere modificata esclusivamente per quelli in corso di esecuzione e che la proroga deve essere limitata al tempo strettamente necessario all'attivazione ed al completamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente; b) in tal caso, l'esecutore del mandato in essere è tenuto all'esecuzione delle prestazioni concordate, agli stessi prezzi, patti e condizioni;

RITENUTO, pertanto, che questo Consiglio possa determinarsi, ai sensi della superiore novella, per ricorrere ad una proroga tecnica dell'incarico conferito al Dott. Massimiliano Cavaleri con deliberazione n.311/2018, per il tempo strettamente necessario all'espletamento di un nuovo affidamento, presumibilmente quantificabile in 6 (sei) mesi (dal 1° gennaio al 30 giugno 2020);

VISTO l'art.6 del contratto di cui alla suddetta deliberazione consiliare, il quale prevede un compenso annuale lordo pari ad euro 24.000,00 (ventiquattromila/00), oltre oneri fiscali e previdenziali;

CONSIDERATO che la proroga in argomento, essendo stata quantificata in n.6 (sei) mesi, nel rispetto delle succitate norme del D.Lgs. n. 50/2016, il compenso da corrispondere al Dott. Massimiliano Cavaleri per tale periodo sarebbe di euro 12.000,00 (dodicimila/00), lordi, oltre oneri fiscali e previdenziali;

RITENUTO di:

- poter identificare la procedura per l'affidamento ad un nuovo contraente con richiesta di Offerta sul MePA ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. - CPV: 79342000-3 – Servizi di Marketing, Comunicazione, Pubblicità, Ricerche di Mercato - procedendo all'aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- di potersi determinare per l'affidamento del servizio in questione a tutto il 31.12.2022, per un importo complessivo dell'appalto a base d'asta, soggetto a ribasso, di € 62.650,00 (sessantaduemilaseicentocinquanta/00) + IVA;
- di dover procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP), cui affidare altresì l'incarico per la predisposizione del relativo Capitolato d'onori

all'unanimità,

D E L I B E R A

per quanto esposto in motivazione,

1. di manifestare la volontà di potenziare le attività dell'ufficio stampa e di comunicazione, sito web e social media, sezione telematica della rivista istituzionale;
2. nelle more dell'attivazione e del completamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente, di ricorrere, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del



Consiglio Direttivo del 20 dicembre 2019

decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dalla legge n. 58/2019 (di conversione del decreto Crescita), ad una proroga tecnica dell'incarico conferito al dott. Massimiliano Cavaleri con deliberazione n. 311/2018, per il tempo utile all'espletamento di un nuovo affidamento, quantificato in n. 6 (sei) mesi (dal 1° gennaio al 30 giugno 2020);

conseguentemente:

3. di impegnare la somma di euro 12.000,00 (dodicimila/00), lordi, oltre oneri fiscali e previdenziali, al Titolo I Spese correnti, Categoria IX Onorari e compensi per speciali incarichi e consulenze, Articolo 32 Incarichi e consulenze professionali, del Bilancio preventivo per l'anno 2020;
4. di identificare la procedura per l'affidamento ad un nuovo contraente con richiesta di Offerta sul MePA ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. - CPV: 79342000-3 - Servizi di Marketing, Comunicazione, Pubblicità, Ricerche di Mercato - procedendo all'aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
5. di determinarsi per l'affidamento del servizio in questione a tutto il 31.12.2022, per un importo complessivo dell'appalto a base d'asta, soggetto a ribasso, di € 62.650,00 (di determinarsi per l'affidamento del servizio in questione a tutto il 31.12.2022, per un importo complessivo dell'appalto a base d'asta, soggetto a ribasso, di € 62.650,00 (sessantaduemilaseicentocinquanta/00) + IVA;
6. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Rag. Maurizio Sparacino, Responsabile dell'Area Contabile e Gestionale dell'Ordine;
7. di affidare alla superiore unità lavorativa designata l'incarico per la predisposizione del relativo Capitolato d'oneri

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO F.F.
Dott. Fabrizio SOTTILE



IL PRESIDENTE
Dott. Giacomo CAUDO